



## Table des matières

A. Comment accéder au portail.....	1
1. Création de compte : .....	2
2. Connexion au portail :.....	3
B. Remplir le formulaire .....	4
1. Comment compléter les différentes sections.....	4
2. Documents à télécharger .....	5
3. Soumission de la candidature .....	6

### A. Comment accéder au portail

**Accès au portail de candidature :** Site Internet Université Paris-Saclay > Admission > Etudiants Internationaux > Venir étudier à l'Université Paris-Saclay en programme d'échange > Candidature en ligne > Portail de candidature pour les étudiants entrants

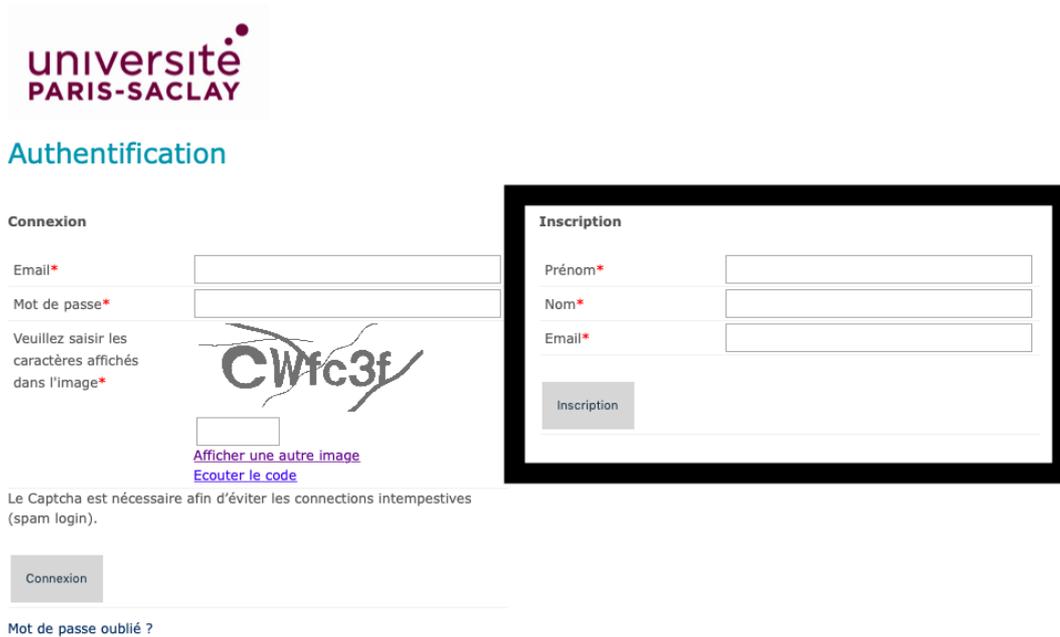
<https://psud.moveonfr.com/locallogin/53c7d3520f9d307976000001/fra#>

#### Avis important :

\*Ne pas utiliser Internet Explorer comme navigateur. (Si vous ne suivez pas cette recommandation, le formulaire pourrait ne pas être disponible).

## 1. Création de Compte :

Veillez remplir la section « Inscription »



The screenshot shows the 'Authentification' page of the University of Paris-Saclay. It is divided into two main sections: 'Connexion' and 'Inscription'. The 'Inscription' section is highlighted with a black border. The 'Connexion' section includes fields for 'Email\*', 'Mot de passe\*', and a CAPTCHA image with the text 'CW1c3f'. Below the CAPTCHA are links for 'Afficher une autre image' and 'Ecouter le code'. A 'Connexion' button is at the bottom of this section. The 'Inscription' section includes fields for 'Prénom\*', 'Nom\*', and 'Email\*', and an 'Inscription' button. A note at the bottom of the page reads: 'Le Captcha est nécessaire afin d'éviter les connexions intempestives (spam login). Mot de passe oublié ?'.

Vous recevrez un email de confirmation d'inscription avec le lien d'activation du compte. Veillez cliquer sur la mention suivante : « Activation du compte », et créer un mot de passe.



The screenshot shows the 'Confirmation d'inscription' section of the University of Paris-Saclay authentication page. It includes the university logo and the 'Authentification' heading. The 'Confirmation d'inscription' section has three input fields: 'Email' (with a blacked-out value), 'Mot de passe\*', and 'Confirmation du mot de passe\*'. A 'Confirmer l'inscription' button is located at the bottom of the form.

**2. Connexion au portail :**

Pour accéder au formulaire de candidature vous devez vous connecter au portail :  
<https://psud.moveonfr.com/locallogin/53c7d3520f9d307976000001/fra#>

Le formulaire est disponible en français et en anglais. Pour commencer une nouvelle candidature, cliquez sur « Démarrer une nouvelle candidature »

**Portail de candidature - Etudiants entrants**

Procédures ouvertures				
Formulaire	Statut			
Candidature pour les étudiants entrants 2020/21	<a href="#">Démarrer une nouvelle candidature</a>			
Formulaire d'urgence MoveOn - étudiants entrants	Nombre maximum de candidatures atteint			
Vos candidatures				
Formulaire	Statut	Démarré le	Dernière modification	Lien
Candidature pour les étudiants entrants 2020/21	Validé	22/09/2020 14:19	06/10/2020 13:45	<a href="#">Voir candidature</a>

Lorsque vous sauvegardez votre candidature, vous pouvez y revenir ultérieurement avant de la soumettre, en allant dans la rubrique « vos candidatures »

## B. Remplir le formulaire

### 1. Comment compléter les différentes sections

Veillez lire attentivement les informations données dans la section : « **Information** »  
Tout au long du formulaire vous pouvez consulter les bulles d'information   
Enregistrez vos progrès à chaque fois que vous complétez une section.

Vous devez remplir les 6 sections du formulaire suivantes :

**a. Données personnelles** : renseignez votre identité et vos coordonnées personnelles

- **Nom et prénom** : si votre nom ou prénom comportent un caractère spécial (β é è ö ä...), cela peut causer une erreur dans le système, merci de renseigner ces champs sans utiliser ces caractères spéciaux.
- **Adresse email** : renseignez une adresse email que vous consultez régulièrement afin de ne pas manquer les informations importantes qui seront transmises.

**b. Choix de séjour et formation actuelle** : renseignez votre parcours actuel et votre souhait de séjour. Les étudiants prévoyant de réaliser un projet de thèse doivent sélectionner « Etudes » comme souhait de séjour.

- **Dernier diplôme obtenu** : si vous êtes dans un cycle d'études unique (cycle ingénieur, pharmacie ou médecine), indiquez *licence* si vous souhaitez venir pendant votre deuxième ou troisième année, et indiquez *master* si vous souhaitez venir après votre troisième année d'études.
- **Date prévue d'arrivée** : La date prévue d'arrivée correspond à la date de début de séjour.
- **Date prévue de départ** : La date prévue de départ correspond à la date de fin de votre séjour

**c. Compétences linguistiques** : renseignez votre niveau de langue en français et en anglais selon le cadre de référence européen. Consultez le document dans la bulle d'information.

**d. Informations complémentaires** : faites-nous savoir si vous avez besoin d'un aménagement spécifique pour vos études.

**e. Documents à télécharger sur la plateforme** – voir précisions ci-dessous

**f. Déclaration de consentement** – Lisez attentivement les déclarations puis cochez les cases

## 2. Documents à télécharger

Avant de commencer votre candidature assurez-vous d'avoir les documents nécessaires au format PDF.

- **Étudiants en programme d'échange :**
  - Relevés de notes signés et tamponnés par votre université de vos années dans l'enseignement supérieures. Les relevés de notes doivent être traduits en langue française s'ils ne sont ni en langue anglaise ni en langue latine.
  - Programme d'études complété et signé par vous-même et votre université. Le choix des cours doit atteindre 30 ECTS par semestre ou 60 ECTS l'année, si votre université ne vous fournit pas de modèle, vous pouvez utiliser celui-ci. Vous pouvez le compléter avec l'aide des documents disponibles sur le site internet. **Attention** tous les cours ne sont pas ouverts aux étudiants en programme d'échange.  
Si vous venez pour une thèse de recherche de master, veuillez noter qu'en France ils sont considérés comme des stages. Si la durée est supérieure à 2 mois, les stagiaires doivent recevoir une gratification (environ 540€/mois). Assurez-vous d'en discuter avec votre superviseur.
- **Étudiants bénéficiaires d'une bourse (CSC, Taiwan,..) :**
  - Attestation de bourse au format PDF

Pour vous aider à compléter votre programme d'études, vous pouvez prendre contact directement avec le service mobilité de votre faculté d'accueil :

COMPOSANTE	CONTACTS POUR LA MOBILITÉ ÉTUDIANTE
UFR Droit-Economie-Gestion	<a href="mailto:ri.jean-monnet@universite-paris-saclay.fr">ri.jean-monnet@universite-paris-saclay.fr</a>
UFR Médecine	<a href="mailto:international.medecine@universite-paris-saclay.fr">international.medecine@universite-paris-saclay.fr</a>
UFR Pharmacie	<a href="mailto:international.pharmacie@universite-paris-saclay.fr">international.pharmacie@universite-paris-saclay.fr</a>
UFR Sciences	<a href="mailto:pri.sciences@universite-paris-saclay.fr">pri.sciences@universite-paris-saclay.fr</a>
UFR STAPS	<a href="mailto:international.staps@universite-paris-saclay.fr">international.staps@universite-paris-saclay.fr</a>
Polytech' Paris-Saclay	<a href="mailto:international.polytech@universite-paris-saclay.fr">international.polytech@universite-paris-saclay.fr</a>
IUT Cachan	<a href="mailto:ri.iut-cachan@universite-paris-saclay.fr">ri.iut-cachan@universite-paris-saclay.fr</a>
IUT Orsay	<a href="mailto:relations-internationales.iut-orsay@universite-paris-saclay.fr">relations-internationales.iut-orsay@universite-paris-saclay.fr</a>
IUT Sceaux	<a href="mailto:international.iut-sceaux@universite-paris-saclay.fr">international.iut-sceaux@universite-paris-saclay.fr</a>

Vous trouverez également l'ensemble des responsable des échanges internationaux de votre faculté d'accueil sur le page suivante du site internet : <https://www.universite-paris-saclay.fr/formation/partir-letranger/erasmus/contacts-utiles-mobilite>

- Un certificat de langue de moins de 6 mois ou une lettre/attestation de votre professeur de langue. Ce justificatif doit correspondre à la langue de travail.

Un justificatif de niveau langue est demandé par les composantes suivantes de l'Université Paris-Saclay :

<i>Composante</i>	<i>Niveau de langue demandé en français</i>	<i>Niveau de langue demandé en anglais</i>
<i>Faculté de Droit, Economie et Gestion</i>	B1	B1-B2
<i>Département de physique – Faculté des Sciences</i>	B2	B2
<i>Polytech Paris-Saclay</i>	B1-B2	B1-B2
<i>Sciences du Sport</i>	B2	B2
<i>IUT Cachan</i>	B1	B1
<i>IUT de Sceaux</i>	B2	B2

Les autres composantes universitaires ne demandent pas de justificatif de niveau de langue. (Faculté de Médecine ; Faculté de Pharmacie ; Faculté des Sciences –excepté le département de physique- et l'IUT d'Orsay). Cependant, un niveau de langue B2 en français **est vivement recommandé** pour suivre des cours en français, et un niveau de langue B2 en anglais pour suivre des cours en anglais.

### 3. Soumission de la candidature

Lorsque vous avez terminé de remplir les 6 sections du formulaire, **enregistrez** votre candidature puis soumettez la en cliquant sur l'onglet en bas à gauche « **Envoyer** ».

Vous recevrez ensuite un email de confirmation contenant également des informations sur le logement.